

A MEGYER TÖRZS DÉLI GYEPÜVÉDŐI
LOVAS HAGYOMÁNYŐRZŐ EGYESÜLET
ALAPSZABÁLYA

(Egységes szerkezetbe foglalva)

2015. február 12.

A Megyer Törzs Déli Gyepüvédői Lovas Hagyományőrző Egyesület közgyűlése, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, illetőleg a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései alapján, a mai napon az egyesület Alapszabályát az alábbi tartalommal módosította:

I. EGYESÜLET NEVE, SZÉKHELYE, JOGÁLLÁSA

Az egyesület neve : A Megyer Törzs Déli Gyepüvédői Lovas Hagyományőrző Egyesület

Az egyesület székhelye: 7621 Pécs Széchenyi tér 11. Ciszterci Rend Nagy Lajos Gimnázium

Az egyesület működési területe kiterjed Magyarország egész területére.

Az egyesület önálló jogi személy.

Az egyesület alapításának éve : 2001.

II. AZ EGYESÜLET CÉLJA ÉS FELADATAI

Az egyesület célja a középkori lovas és kézműves hagyományaink felélesztése és ápolása, illetve ezen hagyományok minél szélesebb körben történő bemutatása, valamint a közösségi kulturális hagyományok és értékek ápolása. Az egyesület közhasznú tevékenységét a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló törvény 1991. évi XX. törvény 121. § a) pontja alapján végzi.

Az egyesület közhasznú szolgáltatásait nem egyesületi tag is igénybe veheti.

1. Az egyesület tevékenységei, feladatai

- az egyesületi célok megvalósításához szükséges működési feltételek biztosítása
- középkori lovas és gyalogos haditorna bemutatók szervezése és tartása
- középkori lovas és gyalogos haditorna felszerelések és lószerszámok készítése
- őshonos régi magyar állatfajták és növényfajták tenyésztése és termesztése
- régi kézműves szakmák tanulása, tanítása és táboroztatás
- emléktúrák szervezése, bonyolítása, együttműködés hasonló célú szervezetekkel
- közreműködés a lovas turizmusban, lovas túra útvonalak kiépítése, hagyományos vendéglátás
- gyermek és ifjúsági rendezvények szervezése, lebonyolítása
- a nők, a családok, és a hátrányos helyzetű társadalmi csoportok szabadidős, kulturális tevékenységében való aktív közreműködés

III. AZ EGYESÜLET TAGSÁGA

Az egyesület tagsága rendes és pártoló tagokból áll. Az egyesületbe való ki-, és belépés önkéntes.

Az egyesület pártoló tagja lehet az a természetes személy, aki, illetve az a jogi személy, amely az egyesület céljaival egyetértve azt anyagilag és erkölcsileg támogatni kívánja és az alapszabályban foglalt kötelezettségeinek eleget tesz. A tagsági viszony az írásbeli belépési nyilatkozatnak a Közgyűlés egyszerű többséggel történő jóváhagyásával jön létre.

Az egyesület rendes tagja az a természetes személy lehet, aki az egyesület célkitűzéseivel egyetért és belépési nyilatkozatában az alapszabályt magára nézve kötelezőnek fogadja el és tagdíjat fizet. Új rendes tag felvételéhez két rendes tag ajánlása és a közgyűlés egyszerű többséggel történő jóváhagyása szükséges. A végleges tagság elnyerése egy év próbaidő után lehetséges. A próbaidő alatt a tagot a rendes tag jogai illetik meg és kötelezettségei terhelik.

Az egyesület Elnöksége köteles az egyesületi tagokról naprakész nyilvántartást vezetni.

Az egyesületből való kilépést az Egyesület Elnöksége részére írásban kell bejelenteni.

1. Az egyesületi tagok jogai és kötelezettségei

A rendes tag jogai, amelyeket személyesen gyakorol:

- részt vehet az egyesület tevékenységében és rendezvényein,
- a közgyűlésen szavazati joggal vehet részt,
- választhat és minden tisztségre megválasztható,
- javaslatot tehet az egyesületet érintő bármely kérdésben,
- kifogást emelhet a jogszabálysértő határozat ellen,
- felvilágosítást kérhet az egyesület bármely tevékenységéről, amire annak tisztségviselői érdemben válaszolni kötelesek,
- részesülhet az egyesület által nyújtott előnyökből, juttatásokból és kedvezményekből,
- az egyesület által meghatározott célokra igénybe veheti az egyesület eszközeit.

A rendes tag kötelezettségei:

- köteles az alapszabályt tiszteletben tartani,
- az egyesület vagyonát megóvni,
- rendszeresen és tevékenyen részt kell vennie az egyesület munkájában,
- teljesítenie kell az önként vállalt feladatokat és az egyesület határozatainak rá eső részét,
- köteles tagdíjat fizetni,
- nem veszélyeztetheti az egyesület céljainak megvalósítását.

A pártoló tag jogai:

- tanácskozási joggal részt vehet a közgyűlésen és az egyesület rendezvényein,
- segítő hozzájárulása arányában igényt tarthat az egyesület szolgáltatásaira, szerepléseire, valamint arra, hogy az egyesület nevét és emblémáját saját kiadványain feltüntesse,
- javaslatokat, észrevételeket tehet az egyesület működésével kapcsolatban.

A pártoló tag kötelezettségei:

- köteles az alapszabályt betartani,
- vállalt feladatait végrehajtani,
- vállalt hozzájárulásait időarányosan teljesíteni,
- nem veszélyeztetheti az egyesület céljainak megvalósítását.

2. A tagság megszűnése

A rendes tagsági jogviszony megszűnhet:

- a tag kilépésével,
- a tag kizárásával,
- az egyesület megszűnésével, vagy
- a tag halálával.

A kilépési szándékot az Elnökséghez kell írásban bejelenteni. A kilépő tag kilépettnek tekinthető az Elnökséghez megküldött lemondó nyilatkozata keletkezésének időpontjától. Az Elnökség a következő Közgyűlésen tájékoztatja a tagságot a lemondott tag személyéről.

A tag kizárását az Elnökség javaslata alapján a Közgyűlés kétharmados többséggel rendelheti el, ha a tag az alapszabályban rögzített kötelezettségeit megszegi, illetve nem teljesíti, vagy az egyesület céljaival, szellemiségével vagy az alapszabállyal össze nem egyeztethető magatartást tanúsít. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. A kizáró határozatot a taggal közölni kell. A kizárt tag a kizárással kapcsolatos határozat ellen tudomására jutásától számított harminc napos jogvesztő határidőben pert indíthat. A perindítás a határozat végrehajtását nem gátolja, a bíróság azonban indokolt esetben – a tag kérelmére – a határozat végrehajtását felfüggesztheti. A per a törvényszék hatáskörébe tartozik.

IV. AZ EGYESÜLET SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE

Az egyesület szervei:

1. a Közgyűlés,
2. az Elnökség, és
3. a Felügyelő Bizottság.

1. Közgyűlés

Az egyesület legfőbb szerve a tagokból álló közgyűlés, amelyet az elnök hív össze évente legalább egy alkalommal. Köteles az elnök a közgyűlést összehívni, ha a bíróság elrendeli, vagy ha a tagok egyharmada az ok és a cél írásos megjelölésével indítványozza, vagy ha az Elnökség, vagy a Felügyelő Bizottság rendkívüli közgyűlés összehívását tartja szükségesnek.

A Közgyűlés üléseit az Elnök vezeti. Az Elnök a Közgyűlés levezetésével mást is megbízhat.

A Közgyűlés napirendjét az Elnökség állapítja meg és terjeszti a Közgyűlés elé. A közgyűlés határozatképes, ha a rendes tagok több mint fele jelen van. Határozatképtelenség esetén a közgyűlést tizenöt napon belül újra össze kell hívni az eredeti meghívóban szereplő napirendi pontokkal. A megismételt közgyűlés a jelenlévők számára tekintet nélkül határozatképes, ennek a jogkövetkezménynek a meghívóból ki kell tűnnie. A közgyűlés ülései nyilvánosak.

Az Elnök a Közgyűlésre tanácskozási joggal meghívhatja állami, társadalmi, gazdasági szervezetek képviselőit.

A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) az egyesület magalakulásának, feloszlásának, más társadalmi szervezettel való egyesülésének

kimondása;

- b) az Alapszabály megállapítása és módosítása;
- c) a Szervezeti és Működési Szabályzat megvitatása és elfogadása;
- d) az egyesület tisztségviselőinek megválasztása, felmentése;
- e) az egyesület éves pénzügyi tervének megállapítása;
- f) az egyesület éves munkatervének elfogadása;
- g) az Elnökség beszámolójának elfogadása;
- h) tagdíj mértékének meghatározása;
- i) döntés egyesületi tagok felvételéről és kizárásáról;
- j) az éves beszámoló és a közhasznúsági melléklet elfogadása.

A Közgyűlés határozatait nyílt szavazással a jelenlévő és szavazati joggal rendelkező tagok egyszerű többségével hozza. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt. A Közgyűlés határozatát az Elnök írásban közli az érintett személlyel, vagy személyekkel legkésőbb a határozat hozatalát követő öt napon belül.

A szavazásra jogosultak kétharmados többségének szavazata kell:

- a) az egyesület feloszlásának, más társadalmi szervezettel való egyesülésének kimondásához;
- b) az Alapszabály elfogadásához vagy módosításához;
- c) az egyesület tagjának kizárásához;
- d) az egyesület éves beszámolójának és a közhasznúsági mellékletének elfogadásához.

A Közgyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy aki, avagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

- a) kötelezettség, vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

Az egyesület működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba az egyesület székhelyén – az egyesület képviselőjével egyeztetett időpontban – bárki betekinthez, azokról másolatot azonban csak az egyesület tagja készíthet saját költségére.

A Közgyűlés üléseiről minden esetben jegyzőkönyv készül, amelyből megállapítható a döntések tartalma, időpontja, hatálya, a döntést támogatók és ellenzők számaránya, és ha lehetséges személye is. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a Közgyűlésen elhangzott lényeges észrevételeket és javaslatokat, valamint a hozott határozatokat. A jegyzőkönyvet a Közgyűlés elnöke és a jegyzőkönyvvezető írja alá, és két a Közgyűlés által megválasztott személy hitelesíti. A jegyzőkönyvet, mint a határozatok nyilvántartására szolgáló okiratot, lefűzve az egyesület iratai között kell elhelyezni. Folyamatos kezelését az egyesület egyik - az Elnök által írásban megbízott - elnökségi tagja látja el.

A Közgyűlés határozatait, az éves beszámolót, a közhasznúsági jelentést, a szolgáltatások igénybevételenek módját, valamint az Elnökség határozatait az egyesület internetes honlapján hozza nyilvánosságra (<http://bogadilovasijasok.ewk.hu>).

1.1. A tisztségviselők megválasztása

A Közgyűlés nyílt szavazással hoz határozatot a tisztségviselők megválasztásakor. A Közgyűlés hatáskörébe az alábbi tisztségviselők megválasztása tartozik:

- a) Elnök,
- b) Elnökségi tagok,
- c) Felügyelő Bizottsági tagok.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt. A tisztségviselők megválasztása nyílt szavazással történik. Megválasztottnak az a tisztségviselő tekinthető, akit egyszerű szótöbbséggel hozott határozattal a Közgyűlés megválasztott.

1.2. A rendkívüli Közgyűlés

Rendkívüli Közgyűlést kell összehívni:

- a) az Elnökség többségének, illetve a Felügyelő Bizottság döntése alapján;
- b) ha az egyesület elnöki tisztsége megüresedik.

A rendkívüli közgyűlést az erre okot adó körülmény bekövetkezésétől számított tizenöt napon belül össze kell hívni. Egyebekben a rendkívüli Közgyűlésre a rendes Közgyűlés szabályai az irányadóak.

2. Elnökség

Az egyesület élén háromtagú elnökség áll. Két közgyűlés között a felmerülő ügyekben az Elnökség jár el, amelynek ülését az Elnök bármikor összehívhatja. Az Elnökség évente legalább három alkalommal ülésezik. Rendkívüli ülést kell összehívni, ha azt az Elnök, vagy az Elnökségi tagok legalább egyharmada az ok és cél megjelölésével kéri. Az Elnökség ülését az Elnök hívja össze. Az ülés helyéről, időpontjáról és a megtárgyalandó kérdésekről legalább nyolc nappal korábban írásban értesíteni kell az Elnökség tagjait és a meghívottakat. Halaszthatatlanul sürgős esetben az Elnök rövidebb határidőt is megállapíthat. Az Elnökség valamennyi szavazásra jogosult tagjának jelenlétében határozatképes. A határozatképtelenség miatt elhalasztott elnökségi ülést öt napon belül haladéktalanul össze kell hívni. A megismételt elnökségi ülés csak abban az esetben határozatképes, ha azon minden szavazásra jogosult tagja jelen van.

Az Elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy aki, avagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

- a) kötelezettség, vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

Az Elnökség határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Az Elnökség a tag kizárására irányuló határozatot nyílt szavazással, egyhangúlag hozza. Az Elnökség üléseiről jegyzőkönyv készül, amelynek tartalmaznia kell a napirendet, a megjelenteket, az ülésen elhangzott javaslatokat és észrevételeket, a hozott határozatokat, a szavazati arányt. A jegyzőkönyvet az egyesület iratai között kell tárolni, és azt az Alapszabályban meghatározott általános szabályok

szerint kell hozzáférhetővé tenni. A jegyzőkönyvek kezelését az egyik elnökségi tag látja el. Az elkészült jegyzőkönyvet valamennyi jelenlévő aláírja. Az Elnökség határozatát írásban közli az érintett személlyel, vagy személyekkel legkésőbb a határozat hozatalát követő három napon belül.

Az Elnökség hatásköre és feladatai:

- a) a tagsági viszony keletkezésével és megszűnésével kapcsolatos eljárás lefolytatása;
- b) a Közgyűlés összehívásával, működésével kapcsolatos előkészítő és a Közgyűlés munkáját elősegítő szervező tevékenység;
- c) az egyesület gazdasági tevékenységével kapcsolatos előkészítő munka, az éves programok, és a költségvetés megvitatása és előterjesztése;
- d) az Elnök éves beszámolójának elfogadása;
- e) minden olyan eljárás, amely nem tartozik a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe, és amelyeket az Elnökség hatáskörébe von.

Az Elnökség – megfelelő fedezet birtokában – dönt a rendkívüli, a költségvetésben nem szereplő kiadásokról.

Az Elnökség egyedi határozattal egyéb – más egyesületi szerv kizárólagos hatáskörébe nem tartozó - ügyet is saját hatáskörébe vonhat.

Az Elnökség tevékenységéről az egyesület Közgyűlésének tartozik beszámolási kötelezettséggel.

Az Elnökségnek csak az az egyesületi tagsággal rendelkező személy lehet tagja, aki nincs eltiltva a közügyek gyakorlásától és vele szemben összeférhetetlenségi ok nem áll fenn. Nem lehet az elnökség tagja az Alapszabály IV. fejezetének 3. pontjában meghatározott tisztséget betöltő személy, illetve annak közeli hozzátartozója.

Az Elnökség tagjai:

- a) az Elnök, és
- b) az Elnökségi tagok.

Az Elnökség tagjainak jogai és kötelezettségei:

- a) az Elnökségi üléseken és az Elnökség határozatainak meghozatalában való részvétel;
- b) észrevételek, javaslatok tétel az egyesület működésével kapcsolatban;
- c) felvilágosítás adása az egyesület működésével és gazdálkodásával kapcsolatos kérdésekben.

Az elnökség tagja az lehet,

- a) aki korlátozottan cselekvőképes, kivéve, ha a cselekvőképességét a bíróság a képviseleti joggal érintett ügycsoportban korlátozta, és
- b) a közügyek gyakorlásától nincs eltiltva, és
- c) aki
 - ca) magyar állampolgár
 - cb) a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvényben meghatározottak szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkezik, vagy
 - cc) a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény hatálya alá tartozik, és bevándorolt, vagy letelepedett jogállású, illetve tartózkodási engedéllyel rendelkezik.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó-, és vámhatóságnál nyilvántartott adó-,

- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b) amellyel szemben az állami adó-, és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
 - c) amellyel szemben az állami adó-, és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
 - d) amelynek adószámát az állami adó-, és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette, illetőleg törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

Az Elnökség tagjait a Közgyűlés nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel öt évre választja meg.

Az Elnökség tagjai az egyesületben más funkciót nem tölthetnek be.

Az elnökségi tagság megszűnik:

- a) lemondással,
- b) felmentéssel,
- c) elhalálozással.

Az egyesület legfőbb tisztségviselője az Elnök. Az Elnök az Elnökség közreműködésével irányítja és felügyeli az egyesület tevékenységét.

Az Elnök hatásköre és feladatai:

- a) irányítja az egyesület hivatali, adminisztratív, gazdasági munkáját;
- b) figyelemmel kíséri az egyesület tevékenységét;
- c) képviseli az egyesületet;
- d) összehívja és vezeti az Elnökség üléseit;
- e) az Alapszabály, a közgyűlési és az elnökségi határozatok végrehajtását felügyeli;
- f) döntési jogkört gyakorol mindazon ügyekben, amelyek nem tartoznak a Közgyűlés, az Elnökség, és a Felügyelő Bizottság kizárólagos hatáskörébe;
- g) emellett ellátja mindazon feladatokat, amelyeket jogszabály, az Alapszabály, a Közgyűlés vagy az Elnökség az Elnök hatáskörébe utal.

Az Elnököt távollétében az elnökségi tagok együttesen helyettesítik.

3. Felügyelő Bizottság

Az egyesület gazdálkodásának, vagyonkezelésének és működésének ellenőrzését háromtagú Felügyelő Bizottság látja el. A Felügyelő Bizottság tagjait a Közgyűlés nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel választja meg öt évre. A Felügyelő Bizottság tagjai csak rendes tagok lehetnek.

Nem lehet a Felügyelő Bizottság elnöke vagy tagja, az a személy, aki

- a) a legfőbb szerv, illetve az ügyintéző és képviselői szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve az egyesület legfőbb szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),
- b) az egyesülettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- c) az egyesület cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást -, illetve
- d) az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó-, és vámhatóságnál nyilvántartott adó-, és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b) amellyel szemben az állami adó-, és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c) amellyel szemben az állami adó-, és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d) amelynek adószámát az állami adó-, és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette, illetőleg törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

A Felügyelő Bizottság elnökét a tagjai sorából maga választja meg, ügyrendjét maga állapítja meg, amely nem lehet ellentétes az Alapszabállyal. A Felügyelő Bizottság elnökét első alkalommal a Közgyűlés választja meg.

A felügyelő szerv ellenőrzi a közhasznú szervezet működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közhasznú szervezet könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.

A felügyelő szerv tagja a közhasznú szervezet vezető szervének ülésén tanácskozási joggal részt vehet, illetve részt vesz ha jogszabály vagy a létesítő okirat így rendelkezik.

A felügyelő szerv köteles az intézkedésre való jogosultságának megfelelően a legfőbb szervet vagy az ügyintéző és képviseleti szervet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

- a) a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;
- b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

A legfőbb szervet vagy az ügyintéző és képviseleti szervet a felügyelő szerv indítványára - annak megtételétől számított harminc napon belül - intézkedés céljából össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a legfőbb szerv és az ügyintéző és képviseleti szerv összehívására a felügyelő szerv is jogosult.

Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő szerv köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet.

A Felügyelő Bizottság ülései nyilvánosak, üléseiről jegyzőkönyvet készít, amely tartalmazza az ülés helyét, idejét, a napirendet és a jelenlévő tagok és a meghívottak nevét, a hozzászólásokat és a határozatokat. A Felügyelő Bizottság üléseiről készült iratokat, az egyesület iratai között kell tárolni és azt az Alapszabályban meghatározott általános szabályok szerint kell hozzáférhetővé tenni.

A Felügyelő Bizottság a határozatait egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. A Felügyelő Bizottság akkor határozatképes, ha azon mindhárom bizottsági tag jelen van.

A Felügyelő Bizottság tevékenységét a bizottság elnöke irányítja, üléseit írásban, az ülés előtt tizenöt nappal összehívja a napirendi pontok megküldésével.

A Felügyelő Bizottság tevékenységéről a Bizottság elnöke köteles a Közgyűlésnek írásban beszámolni.

V. AZ EGYESÜLET GAZDÁLKODÁSA

Az egyesület céljainak megvalósítása érdekében együttműködik minden állami, társadalmi szervezettel, más egyesülettel és szövetséggel, amelyek segítik az egyesület eredményes működését és céljainak megvalósítását. Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

Az egyesület céljai megvalósításához szükséges anyagi feltételek megteremtése érdekében a jogszabály előírásai szerint gazdasági-vállalkozási tevékenységet folytathat. Az egyesület e gazdasági, vállalkozási tevékenységét csak úgy végezheti, hogy ezzel a közhasznú tevékenység megvalósítását nem veszélyezteti. Az egyesület gazdálkodása során elért eredményét tagjai közt nem osztja fel, hanem azt az alapszabályban meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.

Az egyesület működéséhez szükséges bevételek az alábbiakból tevődnek össze:

- a) tagdíjak;
- b) adományok;
- c) pályázat útján nyert támogatások;
- d) gazdasági-vállalkozási tevékenységből származó bevételek.

A tagdíj mértékét a Közgyűlés állapítja meg.

A tagok tagdíj-befizetéseiről az Elnökség a tagnyilvántartáshoz kapcsolódó nyilvántartást vezet. Az éves tagdíj mértéke 1200 - Ft, amely fizethető egy összegben minden év február 15. napjáig, vagy két részletben, naptári félévre lebontva. Az első naptári félévre jutó tagdíjat tárgyév február 15-ig, míg a második félévre jutó tagdíjat tárgyév július 15-ig kell megfizetni az egyesület folyószámlájára vagy pénztárába a tag választása szerint.

Az egyesület a bevételeivel önállóan gazdálkodik, tartozásaiért a saját vagyonával felel. Az egyesület tagjai az egyesület tartozásaiért - a befizetett tagdíjon túlmenően – saját vagyonukkal nem felelnek.

Az egyesület célja megvalósítása, gazdasági feltételeinek megteremtése érdekében kiegészítő tevékenységként gazdasági-vállalkozási tevékenységet folytathat, amely azonban nem lehet az egyesület fő tevékenysége.

Az egyesület a gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére kell fordítania.

Az egyesület a vezető tisztségviselőt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével - cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

Az egyesület váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.

VI. AZ EGYESÜLET KÉPVISELETE

Az egyesület általános képviseletét az Elnök önállóan látja el. Az Elnök akadályoztatása esetén az egyesületet az Elnökségi tagok együttesen képviselik.

Az egyesület bankszámlája feletti rendelkezést az Elnök bármely elnökségi taggal együtt gyakorolhatja.

VII. AZ EGYESÜLET MEGSZÚNÉSE

Az egyesület megszűnik ha:

- a) az egyesület másik egyesülettel egyesül (összeolvad, beolvad),
- b) a legfőbb szerve a feloszlásról határoz,
- c) a bíróság feloszlatja,
- d) a törvényességi ellenőrzési eljárás eredményeképpen a bíróság megszünteti,
- e) fizetéseképtelensége miatti eljárásban a bíróság megszünteti és az egyesületet a nyilvántartásból törlik.

A b) – e) pontokban foglalt esetekben az egyesület jogutód nélkül szűnik meg. A b) pontban foglalt esetben végelszámolási eljárást, c) – d) pontjában foglalt esetben pedig kényszer – végelszámolást kell lefolytatni.

VIII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

A Felügyelő Bizottság 2015. február 12. napján tartott ülésén - a Közgyűlés 2014. december 21. napján kelt 2014/4/06. számú határozatának felhatalmazása alapján – az egyesület Alapszabályát helyesbítette.

Pécs, 2015. február 12.

.....
Pámer László
Elnök