

UTASTÁJÉKOZTATÓ

A programokkal kapcsolatosan, a programok esetében az előírt részvételi díj, a közölt költség az igénylőt, a részvevő klubot, a kiránduláson részvevő tagot terhelik.

A közölt részvételi díjat (illetve a meghatározott előleget):

- általában a jelentkezéskor kell befizetni;
- a programtól történő távol /elmaradás/ esetén, a részvételi díjként befizetett összeg visszaigénylése a szállást, esetleg az étkezést (a programot) biztosítótól nehézkes visszaigényelni, ezért azt **15 nappal** a program megkezdése előtt nem áll módunkban visszafizetni;
- az előleget csak rendkívüli esetben tudjuk a befizetőnek visszaadni.

Minden esetben célszerű „helyettesről gondoskodni”.

- az autóbusz programok szervezésénél törekedni kell az autóbusz teljes kapacitásának kihasználására;
- a támogatott programoknál a részvételi díj függ az - elnökség által jóváhagyott – éves támogatás mértékétől. A támogatást a klubok kérelmezik és kirándulásonként kapják meg;
- az önköltséges programok esetében a teljes költség a programon részvevőt terheli;
- a jelentkezéseket általában a részvételi díj befizetésének sorrendjében fogadjuk el;
- a buszon előre foglalt helyet nem tudunk biztosítani;
- az autóbusz indulási (felszállási), érkezési (leszállási) helye mindig azonos, ez a mindenkori hirdetményben található meg.

A részvételi díj nem tartalmazza:

- az útlemondási biztosítást, a baleset-, betegség- és poggyászbiztosítást (ez fakultatív módon köthető), ennek hiányában kárigénnyel a szervezők (a programot biztosítók) felé nem lehet élni;
- a belépők díját, amely általában a helyszínen fizetendő.

A program tervezetek kiegészítésre kerülhetnek, a program és az útvonal változtatási jogát fenntartjuk!

A programok esetében a felhívásokban szereplő költségek, részvételi díjak tájékoztató jellegűek, a változást, a végleges költségeket időben – klubnapokon, honlapon - közöljük az érdeklődőkkel.

A honlapon is megtalálható programokra/kirándulásokra IDŐBEN JELENTKEZZ!

A sport, turisztikai, kulturális jellegű kirándulásokat és programokat a NAV NYOSZ részéről koordinálja:
Netye Mihály
E-mail: netemihaly@citromail.hu,
netyemisi@gmail.com